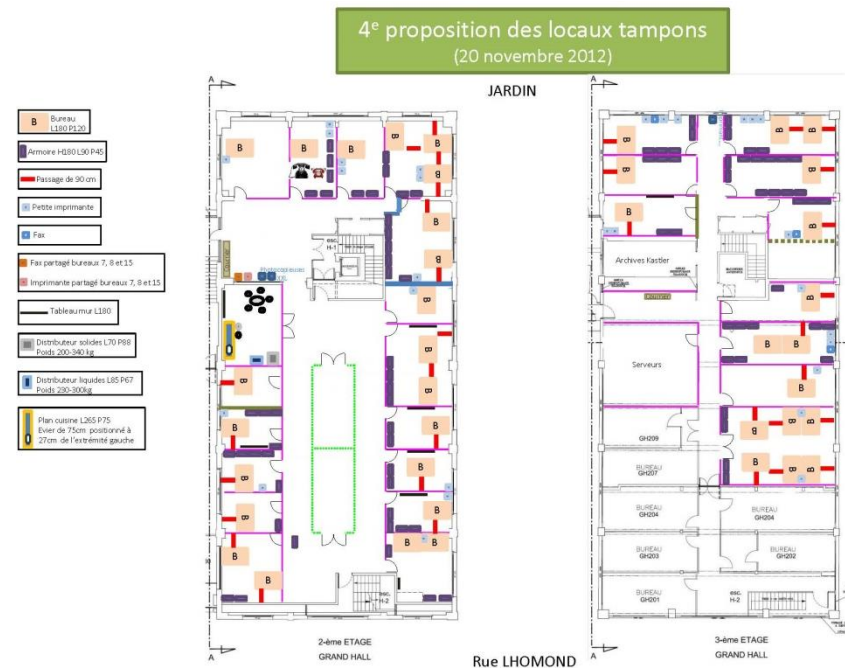


La proposition est intéressante du point de vue rationnel (optimisation des ressources disponibles) et économique (réduction du budget d'achat),

Mais elle **demande plus d'organisation et la participation** des donneurs et des receveurs pour générer:

- 1- un tableau de meubles avec les mesures, salles de départ, salles d'arrivée (accord des receveurs)
- 2- un plan d'agencement (pour tenir compte des différentes tailles de mobilier et de l'espace de passage)

Départ	Arrivée	Mobilier
24 rue Lhomond	MONTROUGE (5 ^e étage) (bleu) 1, rue Maurice Arnoux 92120 Montrouge	
L357/T1	513	2 tables (L180 X P118)
L357/T1	513	1 armoire (L154 X P62 X H250) 1 table à roulette 3 tabourets 6 caisses bleues 2 caisses en bois
L385/T8	517	1 table (L240 X P118) 1 table (L180 X P118) 1 armoire (L154 X P62 X H250) 1 table à roulette 7 tabourets 3 caisses bleues 18 caisses en bois 1 table optique
L385/T8	518	1 table (L180 X P118) 1 armoire (L154 X P62 X H250)
L385/T8	511	2 petites tables (L120 X P60)
L359/T2	513	2 mobiliers métalliques
	517	2 mobiliers métalliques
	518	2 mobiliers métalliques
L381/T10	MONTROUGE (Sous-sol)	8 cartons



De plus, cela ne suffira pas à subvenir au besoin d'agencement car il faut:

- 40 bureaux pour l'Espace tampon Bibliothèque
- du mobilier pour 2 salles de réunion (32 personnes)
- 14 bureaux pour l'Espace tampon Montrouge

La proposition est moins intéressante du point de vue économique,

Mais elle est **plus pratique et rapide** car:

- le plan d'agencement est déjà réalisé pour du mobilier adapté aux nouveaux bureaux (qui peuvent avoir la même surface que les vôtres mais avec une configuration différente)
- le montage du mobilier est offert par le fournisseur

Devis	Bureaux du personnel			Salles de réunion et Montrouge
	i)	ii	iii	
A	Bureau 219€ HT/pièce	Tables (L160xP80) 125€ HT/pièce	Tables (L160xP80) 125€ HT/pièce	Tables (L120xP60) 79€ HT/pièce
	caisson 155€ HT/pièce	caisson 69€ HT/pièce	Tables (L180xP80) 155€ HT/pièce	Demi rond (L120xP60) 95,9€ HT/pièce
			caisson 69€ HT/pièce	Sieges 32,9€ HT/pièce
	Total 14960€ HT	Total 8260€ HT	Total 8190€ HT	Total 3793€ HT
	Bureau 183,2€ HT/pièce	Tables (L160xP80) 103€ HT/pièce	Tables (L160xP80) 103€ HT/pièce	
	caisson 111,2€ HT/pièce	caisson 111,2€ HT/pièce	Tables (L180xP80) 155€ HT/pièce	
			caisson 69€ HT/pièce	
	Total 11776€ HT	Total 8980€ HT	Total 8190€ HT	
B	Bureau 134,25€ HT/pièce	Tables (L160xP80) 93,75€ HT/pièce		Tables (L120xP60) 59,25€ HT/pièce
	caisson 119,25€ HT/pièce	caisson 65€ HT/pièce		Demi rond (L120xP60) 71,92€ HT/pièce
				Sieges 29,25€ HT/pièce
	Total 12076€ HT	Total 7664€ HT		Total 3140€ HT

LKB propose du mobilier moins cher (à base de tables rectangulaires)

Déménagements des Secrétariats et Direction soit 390m² : mobilier divers de bureau (rangement, bureau, fauteuils, documents, photocopieuses, etc.)

Le Dpt. de Physique a reçu les retours suivants:

LRA propose de déménager le mobilier (provenant des locaux qui vont disparaître) en interne, et fournira une liste avec les bénévoles.

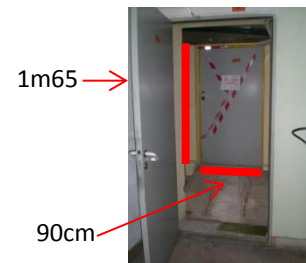
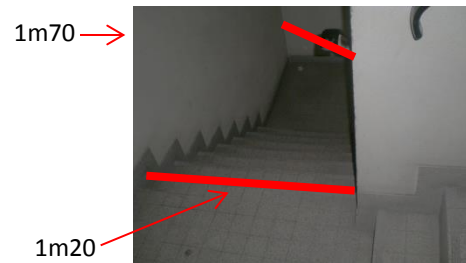
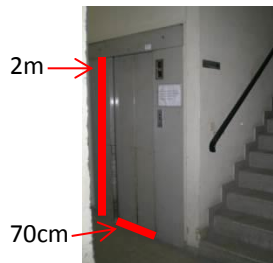
LKB propose de déménager le mobilier en interne et de faire appel à une entreprise pour le déménagement des documents provenant des différents Secrétariats.

4.2 Déménagement Espaces tampon

Déménagements des Secrétariats et Direction soit 390m² : mobilier divers de bureau (rangement, bureau, fauteuils, documents, photocopieuses, etc.)

La proposition « Déménagement en interne » est intéressante du point de vue économique,

Mais elle **demande une participation importante de bénévoles**, et donc **plus d'organisation** pour gérer le déplacement du mobilier et coordonner les participants (sachant que les accès sont difficiles).



Il faudra :

- une liste des bénévoles
- un planning

Mai 2013							
	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
18			1	2	3	4	5
19	6	7	8	9	10	11	12
20	13	14	15	16	17	18	19
21	20	21	22	23	24	25	26
22	27	28	29	30	31		

Juin 2013							
	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
22						1	2
23	3	4	5	6	7	8	9
24	10	11	12	13	14	15	16
25	17	18	19	20	21	22	23
26	24	25	26	27	28	29	30

Juillet 2013							
	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
27	1	2	3	4	5	6	7
28	8	9	10	11	12	13	14
29	15	16	17	18	19	20	21
30	22	23	24	25	26	27	28
31	29	30	31				

Août 2013							
	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
31				1	2	3	4
32	5	6	7	8	9	10	11
33	12	13	14	15	16	17	18
34	19	20	21	22	23	24	25
35	26	27	28	29	30	31	

- Démarrage du chantier Espace tampon Bibliothèque
- Durée des travaux

Le département a besoin de votre retour pour:

Mobilier

Proposition « Agencement à partir du mobilier existant »

- 1- un tableau des meubles avec les mesures, salles de départ, salles d'arrivée (accord des receveurs)
- 2- un plan d'agencement (taille du mobilier et espace de passage)

Proposition « Agencement à partir du mobilier neuf»

Bureaux ou tables?

Déménagement

Proposition « Déménagement en interne»

- 1- une liste des bénévoles
- 2- un planning : dates et accès

Proposition « Déménagement externe»

Déménagement pour le mobilier de rangement et les documents des Secrétariats?

Date limite des retours validés:

R+1



R+2



R+1



R+2



-Suite des visites/début de réunions avec Bouygues

*Le service de logistique, le Service de Patrimoine et le Département de Physique (tableaux des salles de cours du 3^e étage Lhomond): **Sera réalisé à partir du 3 juillet 2013**

*Le Département de Physique et les utilisateurs de l'espace tampon Bibliothèque (mobilier) : **EN COURS**

- Actualiser le nombre de personnes à reloger dans les suivantes phases des travaux CPER:

Je vous enverrais (à vous et à vous correspondant des plans incluant le nombre de personnes /pièce)

-Organiser des visites aux locaux avec M Gyurmey Sunang-Joret et les interlocuteurs des laboratoires

Remerciements

Merci de votre attention, de votre collaboration et participation lors de me demandes



	LKB	LPA	LPS	LPT	LRA	S. P.	S. I.
Interlocuteurs							
Mobilier							
Retours							
Divers et fréquente							
Stop aux travaux en interne							
Test travaux CPER							
Mis à jour Annuaire							